



T.C
KADIRLI KAYMAKAMLIĞI
CEVDETPAŞA
ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



**“Geleceğin güvencesi sağlam temellere dayalı bir eğitime,
eğitim ise öğretmene dayalıdır.”**

K. Atatürk



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl!
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl

Mehmet Akif ERSOY

Okul/Kurum Bilgileri

İL: OSMANİYE		İLÇE: Kadirli		
Adres	Cemalpaşa Mh.İ.Sefa Vayisoğlu Cad.No.9 Kadirli/OSMANİYE	Coğrafi Konum	37°22'16.8"N 36°05'32.9"E	
Telefon Numarası	03287182159	Faks Numarası		
e-Posta Adresi	744575@meb.k12.tr	Web sayfa adresi	https://cevdetpasaortaokulu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu	744575	Öğretim Şekli	Tekli Öğretim	
Okulun Isınma Şekli	Doğalgaz	Derslik Sayısı	15	
		Şube Sayısı	15	
Öğrenci Sayısı	Erkek	198	Kadın	14
	Kız	185	Erkek	13
	Toplam	383	Öğretmen Sayısı	27



SUNUŞ

Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu ve Türkiye toplumunun lideri Mustafa Kemal Atatürk, "İlk ve ortaöğretim; mutlaka insanlığın ve uygarlığın gerektirdiği bilim ve tekniği versin. Fakat o kadar pratik bir tarzda versin ki, çocuk okuldan çıktığı zaman aç kalmaya mahkum olmadığına emin olsun." sözleriyle ilk ve ortaöğretimin önemini yıllar önce vurgulamıştı.

Bizler, Cevdetpaşa Ortaokulu'nun yönetici, öğretmen, destek personeli, öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız.

Öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetmek; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak; Öğrencilerin, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek; Ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek; Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek; okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak gibi görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmek için yola çıkmış bulunuyoruz. Kılavuzumuz bilimdir!

Ali YETER
Okul Müdürü

İçindekiler Tablosu

SUNUŞ.....	5
TABLolar VE ŞEKİLLER LİSTESİ.....	7
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	8
1.2. Planlama Süreci:	8
2. DURUM ANALİZİ	9
2.1. Kurumsal Tarihçe	10
2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	12
2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	16
2.6. Paydaş Analizi	17
2.6.1. Paydaş Görüş - Önerilerinin Alınması ve Değerlendirilmesi	19
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz	22
2.7.1. Okul / Kurum Teşkilat Şeması.....	22
Şekil 1:Okul / kurum Teşkilat Şeması	22
2.7.2. Kurum içi analiz.....	22
2.7.4. Mali Kaynaklar.....	30
2.7.5. İstatistik Veriler.....	31
2.8.Çevre Analizi (PESTLE)	33
2.9. GZFT Analizi.....	34
3.GELECEĞE BAKIŞ	37
3.1. Misyonumuz	38
3.2.Vizyonumuz.....	38
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	38
5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME	46
İMZA SİRKÜSÜ	47

TABLolar VE ŞEKİLLER LİSTESİ

Tablo 1:Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu	7
Tablo 2: Yasal Yüklümlülükler	11
Tablo 3:Üst Politika Belgeleri	13
Tablo 4: Tablo 4:Üst Politika Belgeleri Analizi	13
Tablo 5:Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu	16
Tablo 6:Paydaş sınıflandırma ve etki / önem matrisi	18
Tablo 7:Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları	19
Tablo 8:Öğretmen Memnuniyet Anket Sonuçları	20
Tablo 9:Veli Memnuniyet Anket Sonuçları	21
Tablo 10:Sınıflara ve cinsiyete göre öğrenci sayıları	22
Tablo 11:Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	23
Tablo 12:Kaynaştırma öğrencileri sayısı	23
Tablo 13: Bursluluk Sınavını Kazanan Öğrenci Sayısı	23
Tablo 14: Sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşen öğrenci sayısı (ortaokul)	23
Tablo 15: Okul / Kurum sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif başarı tablosu (son 3 yıl)	24
Tablo 16: Öğrenci devamsızlık verileri	25
Tablo 17: Çalışanların Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılımı	25
Tablo 18: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	26
Tablo 19: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri	26
Tablo 20: Yönetici ve öğretmenlerin katıldıkları hizmet içi eğitim faaliyeti sayısı	26
Tablo 21: Okul / kurum norm ve ihtiyaç durumu	28
Tablo 22: Okul/Kurumda Oluşan Öğretmen Sirkülasyon Durumu	28
Tablo 23: Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyon Durumu	28
Tablo 24: Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur/ Yardımcı Personel Sayısı	29
Tablo 25: Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri	29
Tablo 26: Teknolojik Araç-Gereç Durumu	30
Tablo 27: Fiziki Mekân Durumu	30
Tablo 28: Gelir-Gider Tablosu (2023 yılı)	31
Tablo 29: : Kaynak Tablosu	31
Tablo 30 Yıllara göre öğrenci sayısı	32
Tablo 31: Yıllara göre sınıf tekrar yapan öğrenci sayısı	32
Tablo 32: Okulda Kurulan Kulüpler	32
Tablo 33: Kurumda Gerçekleştirilen Faaliyet Sayıları	33
Tablo 34: Lisanslı öğrenci sayısı	33
Tablo 35: Okul paydaşlarınca gerçekleştirilen bilimsel faaliyetler / yayınlar	33
Tablo 36: PESTLE Tablosu	36
Tablo 37: GZFT Listesi	37
Tablo 38: Amaç ve Hedefler Tablosu	39
Şekil 1:Okul / kurum Teşkilat Şeması	21

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu		Stratejik Plan Ekibi	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ali YETER	Okul Müdürü	Hacı Ali ÖRS	Müdür Yardımcısı
Hacı Ali ÖRS	Müdür Yardımcısı	Tuğba KESKİN	Bilişim Teknoloji Öğretmeni
Azime KUŞCU	Rehber Öğretmeni	Emrah KARAÜCE	Türkçe Öğretmeni
Osman GÖKÇELİ	Üye	Ayşe ERKOL	Matematik Öğretmeni
Ahu ÖZDEŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	Yalçın YANIK	Beden Eğitimi Öğretmeni

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2024-2028 Stratejik Planımızda 3 tema altında toplam 4 hedef, 20 performans göstergesi ve bu göstergelere ulaşmak için toplam 15 strateji bulunmaktadır.

2.1. Kurumsal Tarihçe



Okulumuz,1966 yılında teşekkül eden Lise ve Sanat Okulu Yaptırma ve Yaşatma Derneği'nin teşebbüsü ve gayretiyle yaptırılmıştır. Fahri başkan: İ.Sefa VAYISOĞLU; 2.başkan:Tevfik COŞKUN; Sekreter: Mehmet SAYGILI; Muhasip: Dursun PAKSOY; Üyeler: Mustafa BOZDOĞAN, İbrahim SAYGILI ve Battal KÖKSAL'dan oluşmakta olup derneğin bu teşebbüsü ayrıca zamanın Adana Valisi Ömer HANCIOĞLU tarafından büyük destek ve teşvik görmüştür. Okulumuzun arsası Kadirli halkından toplanan paralarla satın alınmış, devlet tarafından yapımı sağlanmıştır. Okul binası önce 01.10.1970 tarihinde lise, 01.10.1973 tarihinde Cevdet Paşa Ortaokulu olarak eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuz adını esas adı Ahmet Cevdet olan Cevdet Paşa'dan almıştır. Cevdet Paşa Çukurova'daki anarşi ve bunalımlara son vermek için reform ordusunun idari ve mülki işleri amiri olarak görev almış,1865 yılında Derviş Paşa ile birlikte Çukurova'ya gelmiştir. Aynı yıl içinde yine Derviş Paşa ile Kadirli'ye gelen Cevdet Paşa'nın bu günkü Kadirli'yi kurmasında Kadirli'nin idari ve mülki işlerinin düzenlenmesinde tarım işlerinin sağlam temeller üzerine oturtulmasında ve İslam-Türk kültürünün yeniden kökleşmesinde Ermeni meselesinin geleceğini çok iyi bildiğinden Türkler lehine çok önemli işler yapmıştır. Bugünkü Kadirli'de Derviş Paşa ile birlikte 9 mahalle daha kurdurarak büyük hizmetler vermiştir.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Cevdetpaşa Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır. 2019-2023 Stratejik Planı'nda 3 amaç, 12 strateji, 38 performans göstergesi ve 32 eylem bulunmaktadır. Okulumuz tarafından üretilen veri setlerine dayalı olarak söz konusu performans göstergeleri analiz edildiğinde, plan öncesi döneme göre ilerleme kaydeden, mevcut durumunu koruyan veya gerileme olduğu tespit edilen bazı performans göstergeleri olduğu belirlenmiştir.

Cevdetpaşa Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan ve "Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır." şeklinde ifade edilen Amaç 1 kapsamında toplam 5 performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergelerinin 2'sinde % 72 ve üzerinde, 3'ünde %90-100 aralığında, 1'inde performans göstergesine yönelik veri üretilmediği tespit edilmiştir,

"Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır." şeklinde ifade edilen Amaç 2 kapsamındaki performans göstergeleri analiz edildiğinde, toplam 18 performans göstergesi yer almakta olup bunlardan 5'inde % 100 performans sergilendiği, 4'ünde %50-88 aralığında, 4'ünde %0-24,99 aralığında performans sergilendiği 5'inde % -50-92, 22 performans sergilendiği belirlenmiştir.

Cevdetpaşa Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan Amaç 3 "Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir." şeklinde ifade edilmiş olup bu amaç kapsamında 15 performans göstergesi yer almaktadır. Söz konusu performans göstergelerinin 5'inde %75 ve üzerinde, 3'ünde %50-74 aralığında, 3'ünde %25-50 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir. Diğer taraftan 4 performans göstergesinde plan dönemi başlangıç değerlerine nazaran gerileme olduğu ve 4 performans göstergesinde veri üretilmediği belirlenmiştir.

Söz konusu performans göstergelerine yönelik veri üretilmemesinin ve hedeflenen değerlere ulaşılamamasının gerekçeleri olarak salgın süreci, tasarruf tedbirleri, diğer kurum ve kuruluşlar arası iletişim mekanizmalarının yeterince güçlü olmaması, protokoller çerçevesinde yer alan diğer paydaşların görevlerini zamanında yerine getirmemesi, Kahramanmaraş merkezli depremlerin etkisi ifade edilmiştir. Tüm bu değerlendirmeler göz önünde bulundurulduğunda, Cevdetpaşa Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Bakanlığımız faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Tablo 1: Yasal Yükümlülükler

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	DAYANAK (KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği Devlet Memurları Kanunu
Ödül, Disiplin	6528 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge Millî Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Okul Yönetimi	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar Taşınır Mal Yönetmeliği Anayasa 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu 6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
Eğitim-Öğretim	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik Millî Eğitim Bakanlığı Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi Millî Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
Personel İşleri	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik Millî Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği

Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
Sivil Savunma	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2:Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kalkınma Planları ✓ Orta Vadeli Programlar <ul style="list-style-type: none"> ✓ Orta Vadeli Mali Planlar ✓ Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları ✓ MEB 2024-2028 Stratejik Planı ✓ Kadirli İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı ✓ Cevdetpaşa Ortaokulu 2019/2023 Stratejik Planı ✓ Milli Eğitim Şura Kararları 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Öğretmen Strateji Belgesi ✓ İklim Değişikliği Eylem Planı ✓ Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı ✓ Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı ✓ Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı ✓ Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı ✓ Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı ✓ Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı ✓ Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi ✓ 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı ✓ Diğer Kamu Kurumlarının Stratejik Planları

Tablo 4: Tablo 3:Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Üluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar

Orta Vadeli Program (2024-2026)	Programda Bakanlığımıza bağlı olarak Müdürlüğümüzü ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri

2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuz 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde müdürlüğümüz faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek hizmetlerimiz tespit edilmiştir. Okul Müdürlüğümüzün yürütmekle sorumlu olduğu faaliyetler ve sunduğu hizmetler Tablo 5’te verilmiştir.

Tablo 5. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Öğrencilere belirli aralıklarla Kadiriye Belediye Sinemasında seviyelerine uygun filmler izletilmesi
Sportif faaliyetler	Okul içi sınıflar arası Futbol, Voleybol, Basketbol, Mendil Kapmaca... vb. faaliyetler yapılması.
Bilimsel, Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Öğrencilere Kadiriye Kent Müzesi, Karatepe Aslantaş Açık Hava Müzesi, İlçe Kütüphanesi, Şehitler ve Gaziler Derneği ziyaretleri yaptırılması.
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Öğrencilere Meslek liseleri (Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, Kız Meslek Lisesi, Turizm Otelcilik Lisesi, Ticaret Lisesi) ziyaretleri yaptırılması. Personelin Hizmet İçi faaliyetlere yönlendirilmesi.
Okul aile birliği faaliyetleri	Okulun ve öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanması, İhtiyaç sahibi öğrencilere kırtasiye ve diğer yardımların yapılması, Gelir elde etmek için kermes düzenlenmesi.
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. Okuma kültürünün yaygınlaştırılması çalışmaları yapılmaktadır. Destek eğitime ihtiyacı olan öğrenciler Destek Eğitim Odasında BEP ve ZEP dersleri verilmektedir. DYK kursları yapılmaktadır. Belirli aralıklarla İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü denetiminde Deneme Sınavları yapılmaktadır.
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini iş birliği içerisinde yürütmek. Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak. Ders notlarının zamanında girilmesini sağlamak. DYK kazanım testlerinin uygulanması
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Öğrenme ortamı olan sınıflarda Etkileşimli Tahtalar bulunmaktadır. İhtiyaç duyulan derslerde Fen Laboratuvarı malzemeleri kullanılarak deneyler yapılmaktadır.
Ders dışı faaliyetler	Lise tanıtım gezileri, Okul kermesi, Okul gezileri Okul dışı öğrenme faaliyetleri, Öğrencilere yönelik olarak Voleybol ve Futbol dallarında ders dışı eğitim çalışmaları yapılmaktadır.

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımcılığı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerin dikkate alınması, okul hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar. Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, okul/kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okul/kurumun gelişimi için çok önemlidir. Başarılı bir okul/kurumun en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

İç paydaşlar, okul/kurumda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti iletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okul/kurumun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul/kurum müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlarımızdır.

Dış paydaşlar, okul/kurumun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. dış paydaşlarımızdır.

Tablo 6: Paydaş sınıflandırma ve etki / önem matrisi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Etki Derecesi	Önem Derecesi
Kadirli Kaymakamlığı		√	5	5
İl/ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√	5	5
Öğretmenler	√		5	5
Öğrenciler	√		5	5
Veliler		√	5	5
Okul Müdürlükleri	√		5	5
Rehberlik ve Araştırma Merkezi		√	3	5
Kadirli Belediyesi		√	4	4
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√	3	3
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√	3	3
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü		√	3	3
2 Nolu Sağlık Ocağı / Diş Hastanesi		√	3	3
Mahalle Muhtarlığı		√	4	4
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		√	3	3
Hayırseverler		√	4	4
Eğitim sendikaları		√	3	3
Medya		√	2	2
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√	4	4
İlçe Müftülüğü		√	4	4

Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış

Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir

Önceliği: 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç

2.6.1. Paydaş Görüş - Önerilerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Kurumların gerçekleştirdikleri faaliyetlerin dış paydaşlar kadar iç paydaşlar tarafından da algılanma, tanınma ve memnuniyet durumu oldukça önemlidir. Bu nedenle idareden etkilenen veya idareyi etkileyen idare içerisindeki kişi ve grupları oluşturan iç paydaş görüşlerine de müracaat edilmektedir.

Cevdet Paşa Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında, okulumuzda çalışan personele, öğretmenlere ve öğrencilere yönelik iç paydaş anketi uygulanmıştır.

İç paydaş görüşleri alınırken amaç, sadece idarenin personeline sunduğu fiziki ve sosyal imkânlar ile mali haklara ilişkin görüş, öneri ve eleştirilerini almak değil; esas olarak ürün ve hizmet sunumunun kalitesinin artırılmasına yönelik değerlendirmelerini almaktır. Bu kapsamda okulumuz tarafından önceki stratejik planlarında olduğu gibi durum analizi çalışmalarında katılımı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere paydaşlarımıza yönelik iç paydaş anketi geliştirilmiş ve Google form üzerinden uygulaması yapılmıştır

Tablo 7:Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKETİ SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ (Katılıyorum)	%
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4	80
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	5	85
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	5	90
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	5	95
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	5	90
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	5	90
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	5	90
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	5	97
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	5	98
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	5	100
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	5	94
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	5	90
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	93
GENEL DEĞERLENDİRME		5	92

Kurumların gerçekleştirdikleri faaliyetlerin dış paydaşlar kadar iç paydaşlar tarafından da

algılanma, tanınma ve memnuniyet durumu oldukça önemlidir. Bu nedenle idareden etkilenen veya idareyi etkileyen idare içerisindeki kişi ve grupları oluşturan iç paydaş görüşlerine de müracaat edilmektedir.

Cevdet Paşa Ortaokulu olarak öğrenci, öğretmen ve personellere memnuniyet anketleri gönderilerek ilgili paydaşlarımızın durum tespit çalışmasında yer almaları istenmiştir. Böylece Cevdet Paşa Ortaokulu'nun durum tespitinde bütün bağlı birimlerin ortak katılımı doğrultusunda paydaşlarımızın görüş ve beklentileri yapılan anketlerle tespit edilmiştir. Paydaş anketi okul çalışanları ve öğrencilere uygulanmıştır. Ankete 253 öğrenci, 197 veli, 27 öğretmen olmak üzere toplam 477 kişi katılmıştır.

Yapılan öğrenci memnuniyet anketi sonucunda öğrencilerimizin genel memnuniyet düzeyinin %92 olduğu görülmektedir. Öğrencilerimiz en çok 8,9 ve 10. faaliyetlerinden memnun olduklarını belirtmişlerdir. Ancak 1 nolu konunun gelişime açık alanlar olduğuna yönelik görüş bildirmişlerdir.

Tablo 8:Öğretmen Memnuniyet Anket Sonuçları

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKETİ SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ (Katılıyorum)	%
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	96
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5	100
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4	80
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5	88
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	5	85
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	70
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	5	90
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	5	98
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	5	95
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	5	85
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	5	85
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	5	98
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	5	93
GENEL DEĞERLENDİRME		5	89

Yapılan öğretmen memnuniyet anketi sonucunda öğretmenlerimizin genel memnuniyet düzeyinin %89 olduğu görülmektedir. Öğretmenlerimiz en çok 2,8 ve 12. faaliyetlerinden memnun

olduklarını belirtmişlerdir. Ancak 4. ve 6. konularının gelişime açık alanlar olduğuna yönelik görüş bildirmişlerdir

Tablo 9:Veli Memnuniyet Anket Sonuçları

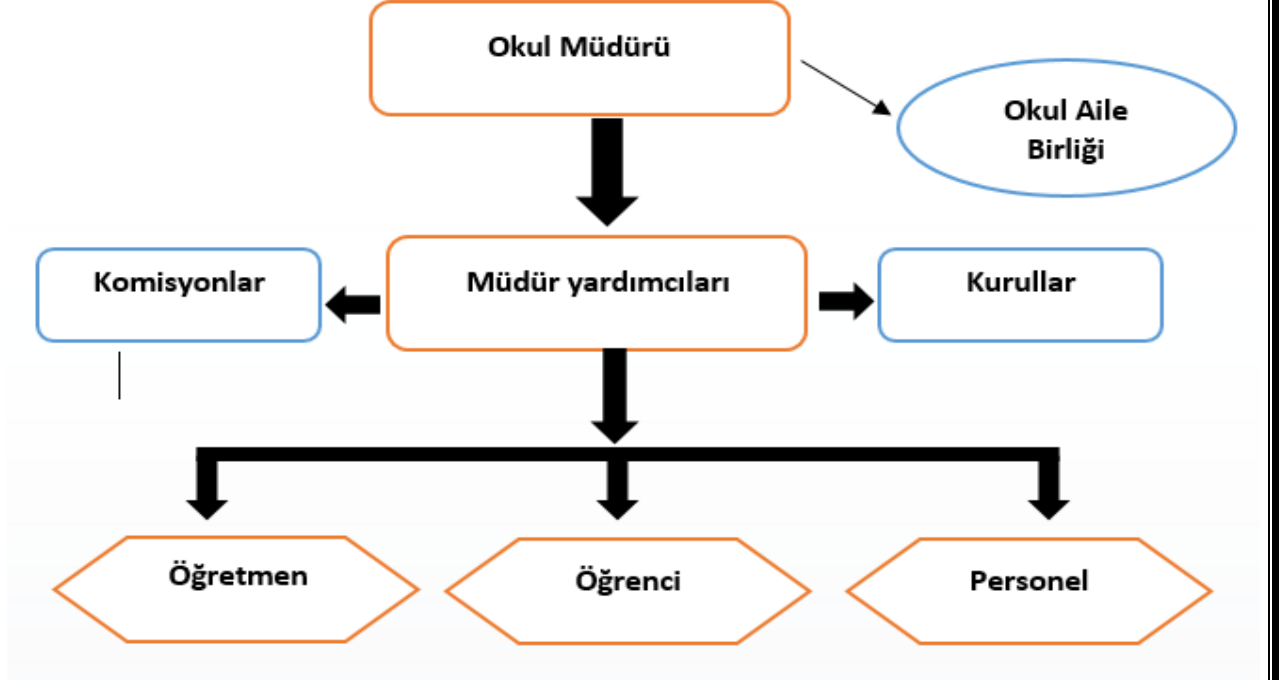
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKETİ SONUCU	
SIR A NO	GÖSTERGELER	SONUÇ (Kesinlikle Katılıyorum)	%
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	5	100
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	5	100
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	5	98
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	5	99
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	5	99
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	5	99
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	5	95
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3	50
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	5	90
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	4	80
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	5	100
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	5	99
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	85
GENEL DEĞERLENDİRME		5	92

Yapılan veli memnuniyet anketi sonucunda velilerimizin genel memnuniyet düzeyinin %92 olduğu görülmektedir. Velilerimiz en çok 11,2,1 faaliyetlerinden memnun olduklarını belirtmişlerdir. Ancak 8 ve 10 konularının gelişime açık alanlar olduğuna yönelik görüş bildirmişlerdir.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1. Okul / Kurum Teşkilat Şeması

Şekil 1:Okul / kurum Teşkilat Şeması



2.7.2. Kurum içi analiz

Bu bölümde okulumuza / kurumumuza yönelik öğrenci sayıları, akademik başarı verileri, devamsızlık ve gerçekleştirilen faaliyetlere yönelik analiz bilgileri yer almaktadır.

Tablo 10: Sınıflara ve cinsiyete göre öğrenci sayıları

SINIFI	KIZ	ERKEK	Toplam
5. Sınıf	52	59	111
6.Sınıf	60	57	117
7.Sınıf	40	35	75
8.Sınıf	26	36	62
TOPLAM	178	187	365

Tablo 11:Yabancı uyruklu öğrenci sayısı

SINIFI	KIZ	ERKEK	Toplam
5.Sınıf	0	1	1
6.Sınıf	1	0	1
7.Sınıf	0	1	1
8.Sınıf	1	0	1
TOPLAM	2	2	4

Tablo 12:Kaynaştırma öğrencileri sayısı

SINIFI	KIZ	ERKEK	Toplam
5.Sınıf	0	1	1
6.Sınıf	0	1	1
7.Sınıf	0	0	0
8.Sınıf	1	0	1
TOPLAM	1	2	3

Tablo 13: Bursluluk Sınavını Kazanan Öğrenci Sayısı

2021	2022	2023	TOPLAM
10	23	39	72

Tablo 44: Sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşen öğrenci sayısı (ortaokul)

SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
Fen Lisesi	4	2	6
Sosyal Bilimler Lisesi	0	0	0
Spor Lisesi	0	0	0
Güzel Sanatlar Lisesi	0	0	0
Proje Okulları	3	2	5
TOPLAM	7	4	11

Tablo 15: Okul / Kurum sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif başarı tablosu (son 3 yıl)

Faaliyet Alanı	Faaliyete Yönelik Elde Edilen Başarılar
TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı	Okulumuz 2023 ve 2024 yıllarında TÜBİTAK 4006 Bilim etkinliklerine katılmıştır.
TEKNOFEST	Öğrencilerimiz 2024 yılı Teknofest yarışmalarına 2 proje ile katılmıştır.
Şiir Yarışmaları	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı şiir yarışmasında öğrencimiz Adil Tuna Fındık ilçe birincisi, olmuştur (2023).
Şiir Yarışmaları	7 Mart Kadirli'nin Kurtuluşu Şiir Yarışmasında Öğrencimiz Gülmelek Kayıran 2024 yılında ilçe birincisi olmuştur.
Satranç Yarışması	Öğrencimiz Abdullah Özgül 2024 yılında katıldığı Kadirli'nin Kurtuluşu satranç yarışmasında İlçe üçüncüsü olmuştur.
İl Yarışmaları	Öğrencimiz Adil Tuna FİNDİK Dilimizin Zenginlikleri Projesi kapsamında Hikaye Yarışmasında ilçe 1.'si olmuştur. (2024)

Tablo 16: Öğrenci devamsızlık verileri

SINIF	10 -20 gün arası		20 Gün ve üzeri	
	Özürlü	Özürsüz	Özürlü	Özürsüz
5	1	2	0	3
6	2	2	0	1
7	1	3	0	2
8	3	4	0	4

Bu hususta büyük bir sorun yaşanmamakla beraber devamsızlığı yasal süreleri aşan öğrencilerin velilerine devamsızlık mektubu gönderilerek veliler durumdan haberdar edilip okula davet edilmektedirler. Ayrıca öğrencilerin özürsüz devamsızlıkları SMS sistemiyle veli cep telefonlarına gününbirlik olarak iletilmektedir.

Bakanlığımız tarafından hayata geçirilen E-Okul Veli Bilgilendire Sistemi SMS Servisi konusunda velilerimiz bilgilendirilmektedir.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okullarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Tablo 17: Çalışanların Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılımı

	DOKTORA			YÜKSEK LİSANS			LİSANS			ÖNLİSANS			LİSE VE ALTI		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Okul Müdürü	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Müdür Yardımcıları	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Branş Öğretmenleri	0	0	0	2	3	5	11	8	19	0	0	0	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0
Memur	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
İdari Personeller	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0
Yardımcı Personeller	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Güvenlik Görevlisi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	4	3	7	11	9	20	1	0	1	1	0	1

Tablo18: İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1 Yıl	0	0
2-3 Yıl	0	0
4 Yıl	0	0
5 Yıl ve fazlası	2	100

Tablo 19: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	0	0	0	0	0
4-6 Yıl	0	0	0	0	0
7-10 Yıl	0	0	0	0	0
11-15 Yıl	-	5	2	-	7
16-20 Yıl	-	4	4	-	8
20 yıl ve üzeri	-	5	5	-	10

Tablo 20: Yönetici ve öğretmenlerin katıldıkları hizmet içi eğitim faaliyeti sayısı

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Sayısı			
		2021	2022	2023	Toplam
ALİ YETER	BEDEN EĞİTİMİ	0	10	3	13
HACI ALİ ÖRS	SOSYAL BİLGİLER	1	5	5	11
AZİME KUŞÇU	REHBER ÖĞRETMEN	1	8	6	15
MEHMET GÖKDÖL	TÜRKÇE	1	4	4	9
ÜMMÜGÜLSÜM KIZAL	TÜRKÇE	0	7	4	11
SERKAN YILMAZ	TÜRKÇE	1	5	4	10
EMRAH KARAÜCE	TÜRKÇE	1	18	4	23
AYŞE ERKOL	MATEMATİK	1	7	4	12
ALPER KARABIÇAK	MATEMATİK	1	5	5	11
NAGEHAN ÖZBAYKAL KAYA	MATEMATİK	6	4	4	14
ANIL YAKIT	MATEMATİK	1	3	4	8
HATİCE AKARCA	FEN BİLİMLERİ	1	8	6	15
DİLEK BAŞSARI	FEN BİLİMLERİ	1	8	5	14
DERYA KURTULGAN	FEN BİLİMLERİ	1	13	4	18
MUSA TOPAL	SOSYAL BİLGİLER	0	15	8	23
AKİF GÖRGEL	SOSYAL BİLGİLER	0	9	3	12
MURAT AMBARCIOĞLU	İNGİLİZCE	0	8	6	14
ÖZLEM ŞEKERLİ	İNGİLİZCE	1	8	4	13
AHMET ÇİÇEK	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	1	6	8	15
YALÇIN YANIK	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	2	17	9	28
ERCAN BÜYÜKEKİZ	DİN KÜLTÜRÜ VE A. B.	2	7	4	13
ELİFE ÖZTÜRK	DİN KÜLTÜRÜ VE A. B.	1	18	6	25
SÜNDÜZ İNANDI	GÖRSEL SANATLAR	2	16	7	25
ERCAN TEKEREK	TEKNOLOJİ TASARIM	1	5	3	9
TUĞBA KESKİN	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	7	10	6	23
ELVAN ÖZDEMİR	MÜZİK	2	16	10	28
FERİDE GÜVEN	OKUL ÖNCESİ	2	7	5	14

Tablo 21: Okul / kurum norm ve ihtiyaç durumu

Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Toplam
TÜRKÇE	4	4	0	4
MATEMATİK	4	4	0	4
FEN BİLİMLERİ	3	3	0	3
SOSYAL BİLGİLER	2	2	0	2
İNGİLİZCE	2	2	0	2
DİN KÜLTÜRÜ VE A. B.	3	3	0	3
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	2	2	0	2
GÖRSEL SANATLAR	1	1	0	1
BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	1	1	0	1
TEKNOLOJİ TASARIM	1	1	0	1
MÜZİK	1	1	0	1
OKUL ÖNCESİ	1	1	0	1
REHBERLİK	1	1	0	1

Tablo 22: Okul/Kurumda Oluşan Öğretmen Sirkülasyon Durumu

	Okul/Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Okul/Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	1	0	1	0	0

Tablo 23: Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyon Durumu

	Okul/Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Okul/Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

Tablo 24: Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur/ Yardımcı Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	0	Ön Lisans	3	1
2	Hizmetli	1	0	İlkokul	20	1
3	Geçici Personel	0	1	Ortaokul	1	1

Tablo25: Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Performans			Kullanımı ve		
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	1	1	383	25	276	2	4	2

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul hizmetlerinin, yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlüğümüz resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır

Tablo 26: Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta	19	0
Masaüstü bilgisayar	21	5
Dizüstü bilgisayar	1	5
Fotokopi Makinesi	2	2
Yazıcı	3	2
Tarayıcı	0	2
Televizyon	1	0
Projeksiyon cihazı	0	0
Güvenlik Kamerası	12	6
..vb		

Tablo 27: Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Derslik Sayısı	√		16	0	
Öğretmen Çalışma Odası	√		1	0	
Ekipman Odası		√	0	1	
Kütüphane	√		1	0	
Rehberlik Servisi	√		1	0	
Resim Odası		√	0	1	
Müzik Odası		√	0	1	
Çok Amaçlı Salon		√	0	1	
Spor Salonu		√	0	1	
Kantin	√		1	0	
BT Laboratuvarı	√		1	0	
Kodlama Atölyesi		√	0	1	
Müzik Sınıfı		√	0	1	
Basketbol Sahası	√		1	0	
Çok Amaçlı Salon		√	0	1	
Revir		√	0	1	
...vb bölümleri yazınız					

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo28: Gelir-Gider Tablosu (2023 yılı)

HARCAMA KALEMLERİ	GİDER	GELİR
Temizlik	51.380 TL	51.380
Küçük Onarım(Klima Bakım Onarım, Boyama İşleri)	49.311,89 TL	31.911,89
Bilgisayar Harcamaları	0	0
Büro Makinaları Harcamaları	1.257,88 TL	0
Telefon	0	0
Sosyal Faaliyetler	0	0
Kırtasiye	36.683,59	36.683,59
Diğer(Yangın Tüp dolumu)	2.900,09 TL	31.646,64 TL
TOPLAM	141.533,45 TL	151.622,12 TL

Tablo 29: Kaynak Tablosu (2023 GELİR DURUMUNA HER YIL %10 ARTIŞ YAPARAK TAHMİNİ HESAPLAMA YAPINIZ.)

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	0				
Okul Aile Birliği	0				
Kira Gelirleri(Kantin)	28.000	30.800	33.880	37.268	40.994,80
Döner Sermaye	0				
Dış Kaynak/Projeler	0				
Diğer	2.000	2.200	2.420	2.620	2.820
TOPLAM	30.000	33.000	36.300	39.930	43.814,80 TL

2.7.5. İstatistiki Veriler

Tablo30: Yıllara göre öğrenci sayısı

	2020- 2021		2021- 2022		2022-2023	
	K	E	K	E	K	E
ÖĞRENCİ SAYISI	123	119	241	243	156	161
TOPLAM	242		284		317	

Tablo 31: Yıllara göre sınıf tekrar yapan öğrenci sayısı

Sınıf Düzeyleri	2020- 2021	2021- 2022	2022-2023
5	0	0	2
6	1	1	0
7	0	0	0
8	0	0	1
TOPLAM	1	1	3

Tablo 32: Okulda Kurulan Kulüpler

Kulüp Adı	Öğrenci Sayısı (2023)	Danışman Öğretmen Sayısı
Gezi Tanıtım Turizm Kulübü	47	1
ÇEDES Değerler Eğitimi Kulübü	45	1
Trafik Güvenliği ve İlk Yardım Kulübü	49	1
Çocuk Hakları Kulübü	50	1
Kütüphanecilik Kulübü	48	1
Afete Hazırlık (Sivil Savunma) Kulübü	46	1
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma	48	1
Yeşilay Kulübü	50	1

Tablo33: Kurumda Gerçekleştirilen Faaliyet Sayıları

Faaliyetler	2020- 2021	2021- 2022	2022-2023
Belirli Gün ve Haftalara Yönelik Kutlamalar	10	12	12
Okul tanıtım gezileri	2	2	2
Üniversite Gezileri	0	0	0
Piknik	3	2	3
Müze gezisi	2	3	3
Kermes	0	0	1
Sınıflar arası spor turnuvaları	2	2	3
Münazara	0	0	0
Okuma yarışması	1	1	1
Sergi	2	3	3
Yazar Buluşmaları	0	0	0
Şiir Okuma	0	0	1
Mesleki Rehberlik	1	1	1
Verimli Ders Çalışma ve Veli Rehberliği	1	1	1
TOPLAM	24	27	31

Tablo34: Lisanslı öğrenci sayısı

Lisans Aldığı Alan	2021	2022	2023	TOPLAM
Futbol	16	17	18	51
Basketbol	9	9	8	26
Voleybol	18	20	24	62
Atletizm	6	8	8	22
Satranç	3	3	3	9

Tablo35: Okul paydaşlarınca gerçekleştirilen bilimsel faaliyetler / yayınlar

Adı-Soyadı	Görevi	Gerçekleştirilen Bilimsel Faaliyet Türü	Faaliyetin Adı	Faaliyetin Yılı
Mustafa Can BİÇER	Öğrenci	Proje başvurusu	TEKNOFEST 2024	2024
Mustafa Can AYAR	Öğrenci	Proje başvurusu	TEKNOFEST 2024	2024
Kerem TORUN	Öğrenci	Proje başvurusu	TEKNOFEST 2024	2024

2.8.Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle Cevdet Paşa Ortaokulu üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 36. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<p>*Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği</p> <p>*Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması</p> <p>*Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum. 	<p>Kantinimizin kiraya verilerek işlettilmesi ve kantin kira geliri.</p> <p>Hayırseverlerin varlığı</p> <ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, • İş kapasitesi, • Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, • Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, • Tasarruf sağlama imkânları, • İşsizlik durumu, • Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, • Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> • Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi • İnsan kaynaklarının yeterliliği • Eğitim kadromuzun dinamizmi • Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, • Ailelerin eğitim düzeyinin çoğunlukla düşük olması • Velilerin özel eğitim konusunda bilinçsiz olmaları • Toplumda dezavantajlı bireylere yönelik farkındalığın yükselmesi • Velilerin genel olarak eğitime önem vermesi • Okulda yabancı uyruklu öğrencilerin fazla olmaması • Veli gelir durumunun düşük olması nedeniyle öğrencilerde yetersiz beslenme problemi olması • Velilerin akademik başarı beklentilerinin yüksek olması • Toplumsal olarak meslek liselerine yönelik bakış açısının negatif yönde olması. • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu • E- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • EBA platformu sayesinde öğrencilerin uzaktan eğitim imkanlarının olması • Bakanlık tarafından sunulan uzaktan mesleki eğitim kursları • Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması • Güvenlik kameralarının tam olması. • Sınıflarda klima olması. • Öğretmenlerin dijital yeterliliklerinin iyi düzeyde olması • Okulumuzda fiber internet alt yapısının olması. • Öğrencilerde artan dijital bağımlılık • Öğrencilerin dijital yeterliliklerinin iyi olması • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,

- Nüfus artışı,
- Göç,
- Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,

- Teknoloji alanındaki gelişmeler
- Teknolojinin eğitimde kullanımı

Çevresel Etkenler

Okulumuzun yakınlarında sağlık ocağı bulunması

Okula toplu ulaşımın kolay olması

- Hava ve su kirlenmesi,
- İlimizin deprem bölgesinde olması
- Okulumuzun ulaşımının kolay olması
- Okulumuzun çevresinin yeşillik alanının geniş olması
- Okulun ana yola yakın olması
- İlimizde kış mevsiminin yumuşak geçmesi
- İlimizde yaz mevsiminin erken başlaması
- Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,
- Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)
- Bitki örtüsü,

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Tablo 37: GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
<p><u>Öğrenciler</u> Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı Futbol sahasının olması. Öğretmenlerin anlayışlı olması. Rehberlik servisinin olması ve rehber öğretmenlerin tutumlarının iyi olması. Bahçedeki ağaçların olması. Gezilerin düzenlenmesi. Personelin hoşgörülü olması. Çeşitli seminerlerin düzenlenmesi. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının açılması. Sınıfların klimalı olması. Sınıfların güzel temizlenmesi. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması . Okul içi iletişimin kuvvetli olması. İdarenin güçlü iletişimi. Rehberlik servisinin olumlu gayretleri. Etkinliklere ve faaliyetlere katılımın yüksek olması. <u>Veliler</u> Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması.</p>	<p><u>Öğrenciler</u> Kültürel faaliyet azlığı, Öğrencilerin yerlere çöp atması, Kötü söz küfür ve el hareketlerinin yaygınlığı, Velilerin okula girmesi, Koridorlarda koşulması, Öğrencilerin birbirine çarpması. Fen Laboratuvarın olmaması. Beden eğitimi derslerine birden fazla sınıfın inmesi. Okul bahçesindeki bankların azlığı. Sanatsal faaliyetlerin azlığı. Voleybol ve basketbol sahasının zemininin beton olması. Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar. Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı. <u>Çalışanlar</u> Sınıf eksikliklerinin giderilmesindeki aksaklıklar. Velilerin katılımının</p>	<p><u>Politik</u> Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği. Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması. Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği. <u>Ekonomik</u> Kantinimizin kiraya verilerek işlettilmesi ve kantin kira geliri. Hayırseverlerin varlığı. <u>Sosyolojik</u> Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi. İnsan kaynaklarının yeterliliği. Eğitim kadromuzun dinamizmi. <u>Teknolojik</u> Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması. <u>Mevzuat-Yasal</u></p>	<p><u>Politik</u> Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu. Okulun çevresinde trafiğin yoğun olması. <u>Ekonomik</u> Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu. <u>Sosyolojik</u> Parçalanmış ve problemlili aileler. <u>Teknolojik</u> Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi. Okulumuzun çevresinde bulunan internet kafeler. <u>Mevzuat-Yasal</u> Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu. <u>Ekolojik</u> Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı. Çevre farkındalığının azlığı. Deprem bölgesinde yer almak.</p>

Veli iletişiminin güçlü olması, İletişime ve yeniliklere açık olması.
Okulun temizliği ve düzeni.
Personelin güler yüzlü olması.
Veli şikayetlerinin dikkate alınması.
Bahçe düzeninin iyi olması.
Okuldaki yapılan faaliyetlerin çeşitliliği.
Disiplinli bir okul,
Başarılı öğretmenlerin olması.
Bina ve Yerleşke
Konum olarak
merkezi bir yerleşim
yerinde olması.
Ferah ve sıkıntısız bir
binaya sahip olmamız.
Geniş ve ferah bir
öğretmenler odasını
bulunması.
Doğalgaz ile ısıtıyor
olması.

Donanım

Her sınıfta etkileşimli
tahta bulunması.
Ferah ve sıkıntısız bir
binaya sahip olmamız.
Geniş ve ferah bir
öğretmenler odasını
bulunması.
FİBER internet
bağlantısının olması.
Güvenlik
kameralarının olması.

Bütçe

Okul Aile birliğimizin
okulumuz ihtiyaçlarını
karşılamaya çalışması.
Eğitim kadrosunun
nitelikli olması.
Okulun teknolojiyi
kullanabilen kadroya
sahip olması.
Yöneticilerin tecrübeli
ve kadrolu oluşu.

yetersizliği.
Sosyal faaliyetler için
alan yetersizliği.
Bilgisayar kullanımını
yetersizliği.
Spor salonu olmaması.
Sınıflarda parçalanmış
aile çocuklarının
olması.
Öğrencilerde davranış
problemi.
Bireysel
performansların takdir
ve ödüllendirmelerinin
okul dışı üst yönetimler
tarafından
yapılamaması.

Veliler

Bahçenin küçük olması.
Spor salonu olmaması.
Ders saatinde velilerin
dışarıda bekletilmesi.
Parçalanmış ailelere
mensup öğrenci
sayısının fazlalığı.
Sanatsal faaliyet azlığı.
Sportif faaliyetlerin
azlığı.
Ders dışı faaliyetlerin
azlığı.

Çevrenin ve ailelerin
okuldan yüksek
beklentileri.
Velilerin okul ve eğitim
öğretime yönelik
olumsuz tutumları.

Bina ve Yerleşke

Sosyal alanlar için
yeterli alanın
bulunmaması.
Okulun cadde üzerinde
bulunmasından
kaynaklanan güvenlik
sorunu.
Okul binasının farklı
etkinlikler yapmak için
uygun olmaması.

Donanım

Hizmet alanların
beklenti ve
görüşlerinin
dikkate alınması.

Ekolojik

Okulumuzun
yakınlarında
sağlık ocağı
bulunması.

Okula toplu
ulaşımın kolay
olması.

Okulumuzda her yıl 8. Sınıf Liselere Giriş Sınavlarında derece yapan öğrenciler çıkması.
Liselere Giriş Sınavlarında yerleştirme başarısının normal seviyenin üzerinde olması.

İletişim Süreçleri

Öğretmenler arasında iletişimin güçlü olması.

İdare-veli iletişimin güçlü olması.

Diğer

Rehberlik servisinin aktif çalışması.
Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi .
Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması.

Bilgisayarlarımız ve yazıcılarımızın eski olması.
Konferans salonunun olmaması.
Okulda bir spor salonunun olmaması.
Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği.

Bütçe

Okul Aile birliğimizin okulumuz ihtiyaçlarını karşılamada yeterli olmaması.

Velilerden yeterli bağış gelmemesi.

Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması.

Yönetim Süreçleri

Personel verimliliğinin arttırılması.

3.GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilkelere ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler,

sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyonumuz

Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda;
Öğrencilerimizi kendisi ve çevresiyle barışık, çok yönlü bakabilme becerisine sahip, çağın gelişen ihtiyaçlarına ayak uydurabilecek nitelikte, liderlik özelliği olan bireyler olarak yetiştirmek ve onların yeteneklerine uygun yüksek öğretim programlarına yerleşmelerini sağlamaktır.

3.2. Vizyonumuz

Okulumuzun eğitimde örnek bir kurum olmasına katkıda bulunan, okulumuzda eğitim görmeyi herkes için ayrıcalıklı kılan ve mutlu bireyler yetiştiren, öğrencilerimize yüksek standartlarda milli ve çağdaş eğitim temelinde hizmet sunan, Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir eğitim kurumu olmak.

Temel Değerlerimiz

1. Fırsat eşitliği
2. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
3. İnsan, toplum, bilim ve duyarlılığı
4. Din, ahlak ve değerlere bağlılık
5. Hukuk ve adalet
6. Katılımcılık ve istişare kültürü
7. Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık
8. Sorumluluk
9. Vatanseverlik
10. Liyakat

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 38: Amaç ve Hedefler Tablosu

TEMA I	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM
--------	---------------------------

Amaç 1	Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır
Hedef 1.1	Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılabilecek, uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları giderilecektir

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez	Yılda 2 defa
PG 1.1.2 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı	25	90	92	92	93	94	95	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez	Yılda 2 defa
PG 1.1.3 Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı	25	90	92	92	93	94	95	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez	Yılda 2 defa
PG 1.1.4 Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	25	3	2	1	1	1	1	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez	Yılda 2 defa
Sorumlu Birim	Okul/kurumun idaresi: Cemalpaşa Mh.İ.Sefa Vayisoğlu Cad.No.9 Kadırlı/OSMANİYE								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Mahalle muhtarlığı, Belediye Başkanlığı								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır. Yeni kayıtlı okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır. 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması 								

	<ul style="list-style-type: none"> •Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik •Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi •Uluslararası ekonomide meydana gelen dalgalanmaların ve ekonomik göstergelerin eğitim üzerindeki baskısı
Maliyet Tahmini	10,000.00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> •Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması •Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması •Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması
İhtiyaçlar	<p>İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması</p> <ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi • Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı

TEMA II	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI
Amaç 2	Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.
Hedef 2.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları

artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	25	13	14	15	15	16	16	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez	Yılda 2 kez
PG 2.1.2 8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	25	20	21	21	21	22	22	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez	Yılda 2 kez
PG 2.1.3 Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	25	76	76	77	77	77	78	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez	Yılda 2 kez
PG 2.1.4 Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	25	70	70	71	71	72	72		Yılda 2 kez
Sorumlu Birim	Okul/kurumun idaresi: Cemalpaşa Mh.İ.Sefa Vayisoğlu Cad.No.9 Kadirli/OSMANİYE								
İş birliği Yapılacak Birimler	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlulukları olan birimlerdir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
Stratejiler	Hedeflerin nasıl gerçekleştirileceğine yönelik en fazla beş stratejiye maddeler hâlinde yer verilir. 1. DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek. 2. Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır. 3. Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...) 4. Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.								
Riskler	Hedefin gerçekleşmesini etkileyebilecek en fazla beş riske yer verilir. • Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması •Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik •Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi								

Maliyet Tahmini	10.000.TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> •Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması •Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması •Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin srdrebilirliğine engel oluşturması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • ğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyaı • ğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi • Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyaı

TEMA II	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI
Amaç 2	ğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Hedef 2.2	Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımını artırılacak ve izlenecektir.
------------------	---

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen kültürel, etkinlik sayısı	25	2	2	3	3	4	4	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez	Yılda 2 kez
PG 2.1.2 8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	25	20	20	20	21	21	22	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez	Yılda 2 kez
PG 2.1.3 Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	25	76	76	77	77	77	78	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez	Yılda 2 kez
PG 2.1.4 Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	25	70	70	71	71	72	72	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez	Yılda 2 kez
Sorumlu Birim	Okulun adresi: Cemalpaşa Mh.İ.Sefa Vayisoğlu Cad.No.9 Kadirli/OSMANİYE								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kadirli Belediyesi, Mahalle Muhtarlığı, Öğretmen Evi ve ASO Müdürlüğü, Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü								
Stratejiler	<ol style="list-style-type: none"> Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla il/ilçe/okul düzeyinde yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir. 8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir. Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...) Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. 								
Riskler	Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması								

	<ul style="list-style-type: none"> • Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği • Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar
Maliyet Tahmini	<p>Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyete yer verilir.</p> <p>10.000.TL</p>
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. • Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri. • Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi • Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı

TEMA III	KURUMSAL KAPASİTE
Amaç 3	Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Hedef 3.1	Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.
------------------	--

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Okulda “Biz” kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı.	20	2	2	2	3	3	4	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez	Yılda 2 kez
PG 3.1.2 Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	20	10	15	15	20	20	25	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez	Yılda 2 kez
PG.3.1.3 Kurum personeli memnuniyet oranı	20	73	75	76	76	77	77	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez	Yılda 2 kez
PG.3.1.4 Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	20	10	11	11	12	12	12	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez	Yılda 2 kez
PG 3.1.5 Ödül alan personel oranı	20	4,65	5	5	6	6	7	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez	Yılda 2 kez
Sorumlu Birim	Okul/kurumun idaresi: Cemalpaşa Mh.İ.Sefa Vayisoğlu Cad.No.9 Kadirli/OSMANİYE								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediye, Öğretmen Evi ve ASO Müdürlüğü,								
Stratejiler	1 Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişim ihtiyaçlarını tespit etmek amacıyla ihtiyaç analizi anketi uygulanacaktır. 2. Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Politika değişiklikleri yaşanması •Tasarruf tedbirleri kapsamında kursların iptal edilmesi 								
Maliyet Tahmini	10.000.TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması • Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve 								

	niceliğinin geliştirilmeye açık olması • Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması • Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması
İhtiyaçlar	İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi • Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İMZA SİRKÜSÜ

Stratejik Plan Üst Kurulu

Adı Soyadı	Ünvanı	İMZA
Ali YETER	Okul Müdürü	
Hacı Ali ÖRS	Müdür Yardımcısı	
Azime KUŞCU	Rehber Öğretmeni	
Ahu ÖZDEŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	
Osman GÖKÇELİ	Üye	

Ümit KESME
Şube Müdürü

OLUR

.../.../2024
İlyas TAPSIZ
İlçe Milli Eğitim Müdürü